

EXTRAS DIN LEGEA 46/2003 PRIVIND DREPTURILE PACIENTULUI

CAPITOLUL II

Dreptul pacientului la informația medicală

„ Art. 5 (2) Pacientul internat are dreptul de a fi informat asupra regulilor și obiceiurilor pe care trebuie să le respecte pe durata spitalizării. ”

REGULI ȘI OBICEIURI CE TREBUIE RESPECTATE PE DURATA SPITALIZĂRII LA INSTITUTULUI NATIONAL DE GERONTOLOGIE ȘI GERIATRIE „ANA ASLAN”

❖ Pe parcursul internării, pacienții nu au voie să părăsească incinta Institutului de Gerontologie și Geriatrie „Ana Aslan” fără avizul scris al medicului curant ;

❖ Pe toată durata internării, pentru prevenirea și combaterea infecțiilor nosocomiale și a bolilor transmisibile, pacienții sunt rugați să respecte întocmai regulile de igienă ce se impun , respectiv:

- păstrarea curățeniei în incinta unității și asigurarea permanentă a igienei personale;
- utilizarea corespunzătoare și menținerea curățeniei grupurilor sanitare în folosință;
- gestionarea corespunzătoare a deșeurilor generate.

❖ Pentru buna desfășurare a activităților curente în Institutului de Gerontologie și Geriatrie „ Ana Aslan” , pacienții sunt rugați :

- să respecte programul spitalului privitor la orele de masă, de tratament, de odihnă și de primire a vizitatorilor;
- să rămână în salon pe durata vizitei medicale;
- să respecte programul de liniște în intervalul de timp : 14° - 18° și 22° - 06°;
- să comunice vizitatorilor și aparținătorilor programul de vizite aprobat, respectiv:

LUNI-VINERI : 15° -20° și **SÂMBĂTĂ ȘI DUMINICĂ**: 10° - 20° , pentru a facilita respectarea acestuia;

- să facă demersurile necesare pentru limitarea accesului în unitate a vizitatorilor cu stare de sănătate alterată (viroze, tuse, febră etc.) ;

❖ Pentru îndeplinirea măsurilor organizatorice dispuse la **Sediul Otopeni** al Institutului de Gerontologie și Geriatrie „Ana Aslan” , pacienții vor proceda la plata diferenței de confort în primele **48 de ore** de la internare;

❖ Pentru buna comunicare cu pacienții, **Sediul Otopeni** al Institutului de Gerontologie Geriatrie „Ana Aslan” înștiințează cu privire la faptul că:

- masa asigurată pacienților **nu** intra în costul diferenței de confort, fiind suportată de către CASMB

- externarea pacienților se face până la orele 12°, cu predarea camerei către personalul de serviciu; odată cu predarea camerei se face și predarea cheiei și telecomenzii :TV/AC;

- instituția nu răspunde de obiectele de valoare deținute de pacient(bani,bijuterii,telefon mobil etc.);
- contravaloarea taxei de internare din cadrul Sediului Otopeni poate fi restituită în următoarele cazuri:

☞ ca urmare a transferului pacientului în alte unități sanitare;

☞ ca urmare a decesului persoanei internate;

☞ ca urmare a unor situații neprevăzute apărute în familie (decese,accidente etc.);

☞ ca urmare a producerii unor calamități naturale sau a altor evenimente nedorite, dar justificate, la domiciliul pacientului.



MĂSURI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE CE TREBUIE RESPECTATE DE CĂTRE PACIENTI PE DURATA SPITALIZĂRII LA INSTITUTULUI NATIONAL DE GERONTOLOGIE ȘI GERIATRIE „ANA ASLAN” REGULI ABSOLUTE :



Va rugam să rețineți!

- În incinta unității spitalicești și în curtea Institutului de Gerontologie și Geriatrie „Ana Aslan”, fumatul este interzis, conform Legii 349/2002;
- Introducerea în Institutul de Gerontologie și Geriatrie „Ana Aslan” a băuturilor alcoolice și consumul acestora este interzis;
- Este interzisă introducerea în Institutul de Gerontologie și Geriatrie „Ana Aslan” a animalelor de companie și hranirea celor fără stăpân;
- Este interzisă utilizarea aparatelor electrocasnice personale pe durata spitalizării;
- Este interzisă smulgerea din prize a cablurilor de alimentare a echipamentelor din dotarea camerelor;
- Este interzisă intervenția de orice fel asupra echipamentelor în utilizare aflate în dotarea camerelor;
- Este obligatorie menținerea programului de liniște în intervalul de timp : 14° - 18° și 22° - 06°;
- Este obligatorie păstrarea curățeniei în incinta Institutului de Gerontologie și Geriatrie „Ana Aslan”;
- Este interzisă deteriorarea obiectelor de inventar din dotarea saloanelor ; costurile eventualelor deteriorări vor fi suportate de către pacient;
- Păstrarea în siguranță a obiectelor de valoare personale (bani, bijuterii, telefoane mobile etc.) revine în sarcina exclusivă a pacientului.

REGULI ȘI MĂSURI DE INTERVENȚIE ÎN CAZ DE INCENDIU

În caz de incendiu...



- **Păstrați-vă calmul!**
- **Dati alarma!** ☎ Telefon de urgență : **112**;
☎ Telefon centrală telefonică **Sediul Otopeni: 0736634353** ;
☎ Telefon centrală telefonică **Sediul Central: 0736634352** ;
- Anunțați incendiul : **CINE** anunță?/ **CE** s-a întâmplat?/ **UNDE** s-a întâmplat
- Anunțați personalul salariat al I.N.G.G. „Ana Aslan”
- Anunțați Medicul de gardă la interior : **2520 -Sediul Otopeni; 135 -Sediul Central**
- **Evacuați-vă în siguranță!**
- **Îndreptați-vă către locul de adunare!**
- *Urmați căile de evacuare!*
- *Salvați persoanele aflate în pericol!*