



Aprobat,
MANAGER
Dr. Anca Stefan Elena

ANUNȚ

Institutul Național de Gerontologie și Geriatrie "Ana Aslan" cu sediul în București, str. Căldărușani, nr. 9, sector 1, București, Cod fiscal 4283333, în conformitate cu HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi vacante contractuale, pe perioada nedeterminată:

- 1 post asistent medical generalist principal (PL) – Ambulatoriu de specialitate, Cabinet gastroenterologie
- 1 post asistent medical generalist principal (PL) – Sectia II sediul Otopeni
- 2 posturi asistent medical generalist (PL) – Sectia II sediul Otopeni
- 2 posturi infirmiera (G) – Sectia II Sediul Otopeni
- 1 post kinetoterapeut debutant (S) – Laborator RMFB sediul Otopeni
- 1 post asistent medical balneofiziokinetoterapie și recuperare (PL) – Laborator RMFB sediul Otopeni
- 1 post baies (G) – Laborator RMFB sediul Otopeni
- 1 post economist II – Serviciul achizitii publice, contractare

Condiții generale de ocupare a posturilor vacante stabilite conform art. 3 din HG nr. 286/2011 sunt următoarele:

- a) cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaștere limba română, scris și vorbit;
- c) vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) capacitate deplină de exercițiu;
- e) stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinesc condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice de participarea la concurs conform Ordin nr. 1470/2011, cu modificările și completările ulterioare sunt următoarele:

asistent medical generalist principal (PL)- diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr. 797/1997, adeverința grad principal, minim 5 ani vechime ca asistent medical generalist;

asistent medical generalist (PL) / balneofiziokinetoterapie și recuperare (PL)- diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr. 797/1997, minim 6 luni vechime ca asistent medical generalist / balneofiziokinetoterapie și recuperare;

infirmiera - școală generală , curs de infirmiere organizat de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România sau curs de infirmiere organizat de furnizori autorizați de Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale cu aprobarea Ministerului Sănătății - Direcția generală resurse umane și certificare, minim 6 luni vechime in activitate;

kinetoterapeut debutant - diploma de licența in specialitate, fara vechime, autorizatie de libera practica;

economist II - diploma de licență, vechime minim 1 an in achiziții publice;

baies - școală generală, fara vechime;

Dosarele de concurs se depun până la data de 12.12.2017, ora 15.00, la sediul Institutului din Str. Căldărușani, nr.9, Sector 1, Bucuresti si vor conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări sau calificări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice, după caz certificat de libera practica sau autorizatie de libera practica ;
- d) carnetul de muncă si/ sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și// sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

In cazul in care candidații declarați „admis” au depus o declarație pe proprie răspundere ca nu au antecedente penale au obligația de a prezenta cazierul judiciar in original pana la data susținerii primei probe a concursului.

Documentele solicitate la dosarul de concurs vor fi prezentate in original.

Concursul se va desfășura in 3 etape succesive, cu respectarea calendarului de concurs afisat: selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă și interviu.

Proba scrisă se va desfășura în data 20.12.2017, ora 10.00 și interviul în data 22.12.2017, ora 10.00, în Str. Căldărușani, nr.9, Sector 1, București .

Sunt declarați admiși la proba scrisa/interviu candidații care au obținut minimum 70 puncte pentru functii de conducere si minimum 50 de puncte pentru functii de executie la fiecare proba a concursului.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu. Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar la fiecare proba.

La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

Informațiile referitoare la organizarea și desfășurarea concursului, bibliografia și, după caz, tematica, calendarul de desfășurare a concursului sunt afișate la sediul Institutului, pe pagina de internet www.ana-aslan.ro și portalul posturi.gov.ro.

Relații suplimentare la tel. 031.805 93 01 – 05, int.123.

CALENDAR CONCURS	Data
Publicare/afisare anunț	24.11.2017
Ultima zi de înscriere	12.12.2017, până la ora 15.00
Afișare rezultate selecție dosare	13.12.2017, ora 10.00
Depunere contestații rezultat selecție dosare	14.12.2017, până la ora 10.00
Afișare rezultate contestații selecție dosare	15.12.2017, ora 10.00
Proba scrisa se va desfășura la sediul din Str. Căldărușani, nr.9, Sector 1	20.12.2017, ora 10.00
Afișare rezultate proba scrisa	20.12.2017, ora 15.00
Depunere contestații proba scrisa	21.12. 2017, până la ora 12.00
Afișare rezultate contestații proba scrisa	21.12.2017, ora 15.00
Interviu se va desfasura la sediul din Str. Căldărușani, nr.9, Sector 1,	22.12.2017 ora 10.00
Afișare rezultate interviu	27.12.2017, ora 11.00
Depunere contestații interviu	28.12.2017 , până la ora 11.00
Afișare rezultate contestații interviu/ Afișare rezultate finale (media punctajelor obținute la proba scrisa si interviu)	29.12.2017, ora 11.00

SEF SERVICIU R.U.N.O.S.

Ec. Ivan Adriana