



INSTITUTUL NAȚIONAL DE GERONTOLOGIE ȘI GERIATRIE "ANA ASLAN"

București, str. Căldărușani, nr. 9, Sector 1, Cod postal:
Tel: 031.805 93 01 - 05 | Fax. 021.223 14 80 Cod fiscal: 4283333

secretariat@ana-aslan.ro
<http://www.ana-aslan.ro>



**Aprobat,
Manager**

TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE PENTRU CONCURSUL ORGANIZAT ÎN VEDEREA OCUPĂRII POSTULUI VACANT DE ȘEF SERVICIU GRADUL II (ECONOMIST) – SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE, CONTRACTARE

1. Tematică

- Definiții, semnificațiilor termenilor și expresiilor utilizate în sensul Legii nr. 98/2016;
- Autoritățile contractante;
- Modul de calcul al valorii estimate a achiziției; Alegerea modalității de atribuire;
- Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică;
- Procedurile de atribuire reglementate de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Achiziția directă;
- Derularea procedurilor de achiziție publică;
- Instrumente și tehnici specifice de atribuire a contractelor de achiziție publică (acordul - cadru, licitația electronică);
- Reguli de publicitate și transparență; Inițierea procedurii;
- Elaborarea documentației de atribuire; Documentul unic de achiziție European;
- Etapele procesului de achiziție publică;
- Planificarea achizițiilor publice;
- Criterii de calificare și selecție; Criterii de atribuire;
- Întocmirea Programului anual al achizițiilor publice;
- Comisia de evaluare și modul de lucru a acesteia;
- Dosarul achiziției publice;
- Finalizarea contractului de achiziție publică;
- Soluționarea contestației; Soluțiile pe care le poate pronunța Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (CNSC);
- Remedii și căi de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică; Notificarea prealabilă și Contestația formulată pe cale administrativ-jurisdicțională;
- Termenul de contestare și efectele contestației;
- Elementele contestației;
- Soluționarea contestației;
- Suspendarea procedurii de atribuire;
- Soluțiile pe care le poate pronunța Consiliul;
- Calea de atac împotriva deciziilor Consiliului;
- Activitatea de control ex ante;
- Standarde de control intern managerial la entitățile publice;
- Definiții ale termenilor în sensul O.S.G.G. nr.600/2018;
- Obiectivele generale ale controlului intern/managerial;
- Spitalele - conducerea spitalelor, finanțarea spitalelor;
- Atribuțiile Serviciului Achiziții Publice, Contractare – conform Regulamentului de Organizare și Funcționare la nivel de unitate;
- Drepturile și obligațiile angajatorului și ale salariaților – conform Regulamentului Intern la nivel de unitate;

2. Bibliografie

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și

completările ulterioare - titlul VII – Spitale;

2. O.S.G.G. nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;

3. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

4. H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;

5. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

6. Legea – cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

7. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare;

8. O.U.G. nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

9. Regulamentul intern și Regulamentul de Organizare și Funcționare la nivelul Institutului Național de Gerontologie și Geriatrie “Ana Aslan” (afișate pentru consultare pe site-ul instituției);