

**MODEL ACORD CADRU – CONTRACT SUBSECVENT SERVICII DE PAZA SI PROTECTIE**



**INSTITUTUL NAȚIONAL DE GERONTOLOGIE  
ȘI GERIATRIE "ANA ASLAN"**  
București, str. Căldărușani, nr. 9, Sector 1, Cod postal: 011241  
Tel: 031.805 93 01 - 05 | Fax. 021.223 14 80 Cod fiscal: 4283333  
[secretariat@ana-aslan.ro](mailto:secretariat@ana-aslan.ro)  
<http://www.ana-aslan.ro>



**ACORD CADRU DE SERVICII**  
**Nr ..... din data de .....**

**ART.1.PARTI CONTRACTANTE**

In temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, HG 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

In urma procedurii simplificate proprii, Nr. Anunt **/Invitatie** ..... din ..... - publicat pe site, COD CPV: 79713000-5 - Servicii de paza (Rev.2).

S-a incheiat prezentul ACORD CADRU de servicii, intre:

**INSTITUTUL NATIONAL DE GERONTOLOGIE SI GERIATRIE "ANA ASLAN"** Bucuresti, sector 1, str. Caldarusani nr.9, Tel: 0318.05.93.01; 0318.05.94.01; 021/223.71.92; fax: 021/223.14.80, e-mail : [geriatrie@ana-aslan.ro](mailto:geriatrie@ana-aslan.ro) cod fiscal 4283333, cont trezorerie RO 02 TREZ 7015 005X XX00 0163, deschis la Trezoreria Sector 1, Bucuresti, reprezentata prin Sergiu Pantea - Manager si ec. Gabriela Stan - Director Financiar – Contabil, in calitate de **PROMITENT ACHIZITOR**, pe de o parte

**și**

**S.C.** \_\_\_\_\_ **SRL/ S.A.**, cu sediul in \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, Sector \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. \_\_\_\_\_, cod de inregistrare fiscala \_\_\_\_\_, avand contul bancar nr. \_\_\_\_\_ deschis la \_\_\_\_\_, reprezentata prin \_\_\_\_\_ - Director General, parte denumita in continuare

**PROMITENT PRESTATOR**

a intervenit prezentul **acord-cadru** in conditiile in care partile promitente raman neschimbate pe toata durata de desfasurare.

**ART. 2. Obiectul Acordului cadru** il constituie executarea de catre Promitentul Prestator a unor servicii de paza si protectie in folosul Promitentului Achizitor pentru asigurarea integritatii bunurilor si valorilor acestuia, si a persoanelor, pacientilor, apartinatorilor, vizitatorilor precum si prevenirea producerii unor evenimente deosebite (distrugeri bunuri, altercatii intre persoane, incendii, avarii, explozii, etc) la obiectivul **I.N.G.G. "Ana Aslan"**, in urmatoarele locatii:

- Sediul Central situat in localitatea Bucuresti, str. Caldarusani nr.9, sector 1;
- Sediul din localitatea Otopeni, judet Ilfov, Calea Bucurestilor, Nr. 307;
- Ambulatoriul din localitatea Bucuresti, str. Spatarului nr.15, sector 2.

**ART. 3. Obligatii ale promitentului – achizitor**

3.1 – Promitentul - achizitor se obliga, ca in baza contractelor subsecvente atribuite promitentului - prestator, sa achizitioneze serviciile de paza si protectie in conditiile convenite in prezentul acord-cadru.

3.2 – Promitentul - achizitor se obliga sa nu initieze, pe durata prezentului acord-cadru, o noua procedura de atribuire, atunci cand intentioneaza sa achizitioneze servicii care fac obiectul prezentului acord - cadru, cu exceptia cazului in care promitentul prestator declara nu mai are capacitatea de a le presta.

3.3. Promitentul – achizitor isi rezerva dreptul de a rezilia unilateral acordul cadru cu un preaviz de 30 de zile.

**ART. 4. Pretul unitar al serviciilor**

4.1 Pretul unitar al serviciilor este:

Nr.crt.	Denumire servicii	U.M.	Pret unitar fara TVA lei/post/ora
1	Servicii de paza si protectie	ore/post	

**ART. 5. Cantitatea previzionata**

5.1 Cantitatea previzionata conform tabelului de mai jos:

Nr. Crt.	Denumirea serviciului	U.M.	Pret unitar lei fara TVA	Cantitate minima pe 12 luni	Cantitate maxima pe 12 luni	Valoarea minima pe 12 luni	Valoarea maxima pe 12 luni
1	Servicii de paza si protectie	ora		105120	107112		

2024	zile calendaristice	zile lucratoare	Pret unitar lei fara TVA/ORA	1 POST TEMPORAR 8 ORE	1 POST 24 ORE	TOTAL ORE 12 POSTURI 24 ORE	TOTAL ORE PAZA	Cantitate Ore minima	Cantitate Ore maxima	Valoare lei fara TVA minima	Valoare lei fara TVA maxima
OCTOMBRIE	31	23		184	744	8928	9112	8928	9112		
NOIEMBRIE	30	21		168	720	8640	8808	8640	8808		

DECEMBRIE	31	20		160	744	8928	9088	8928	9088		
<b>TOTAL 2024</b>				<b>512</b>	<b>2208</b>	<b>26496</b>	<b>27008</b>	<b>26496</b>	<b>27008</b>		
<b>2025</b>											
IANUARIE	31	18		144	744	8928	9072	8928	9072		
FEBRUARIE	28	20		160	672	8064	8224	8064	8224		
MARTIE	31	21		168	744	8928	9096	8928	9096		
APRILIE	30	20		160	720	8640	8800	8640	8800		
MAI	31	21		168	744	8928	9096	8928	9096		
IUNIE	30	20		160	720	8640	8800	8640	8800		
IULIE	31	23		184	744	8928	9112	8928	9112		
AUGUST	31	20		160	744	8928	9088	8928	9088		
SEPTEMBRIE	30	22		176	720	8640	8816	8640	8816		
<b>TOTAL 2025</b>				<b>1480</b>	<b>6552</b>	<b>78624</b>	<b>80104</b>	<b>78624</b>	<b>80104</b>		
<b>TOTAL 2024-2025</b>				<b>1992</b>	<b>8760</b>	<b>105120</b>	<b>107112</b>	<b>105120</b>	<b>107112</b>		

#### **ART. 6. Durata acordului- cadru**

6.1 – Durata prezentului acord- cadru este de **12 luni**, incepand din data de ..... pana la .....

6.2 . Prezentul acord-cadru inceteaza sa produca efecte la data de .....

#### **7. Documentele acordului cadru**

7.1. Documentele acordului-cadru sunt:

- a) Documentatie de atribuire;
- b) Propunere financiara;
- c) Propunere tehnica;
- d) Caietul de sarcini;
- e) Contractele subsecvente ce se vor incheia;
- f) Anexele acordului cadru – daca este cazul.

#### **ART. 8. Ajustarea pretului**

8.1 Pretul unitar va fi mentinut neschimbat pe toata perioada de valabilitate a acordului cadru, urmand ca, in cazul aparitiei unor imprejurari care lezeaza interesele comerciale legitime ale partilor, la semnarea unui contract subsecvent sa se procedeze la ajustarea pretului, dupa cum urmeaza:

- inainte de semnarea unui contract subsecvent, partea interesata va trimite o solicitare motivata de ajustare a pretului;

8.2 Pretul unitar ofertat se actualizeaza in functie de evolutia salariului minim pe economie.

Pretul (tariful) acordului cadru/contractului subsecvent se poate ajusta in situatia in care are loc o modificare prin act normativ a salariului minim brut pe tara garantat.

Pretul (tariful) unitar lei fara TVA /agent paza se poate modifica doar in urma solicitării scrise a prestatorului in care va preciza actul normativ de modificare a salariului minim brut pe tara garantat si noul pret ce va fi calculat conform urmatoarei formule de actualizare:

$Pua = Csi \times (SN / SV) + CP$ , unde:

Pua = pretul unitar actualizat

Csi = Componenta salariala initiala (la data limita de depunere a ofertelor);

SN = salariul minim pe economie la data solicitarii de actualizare a pretului;

SV = salariul minim pe economie la data limita de depunere a ofertelor,

CP = constanta declarata in propunerea financiara (alte cheltuieli + profit).

### **Modificari contractuale:**

Modificarea acordului-cadru se face cu respectarea prevederilor art. 221 din Legea 98/2016, cu respectarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acord-cadru din Legea 98/2016, cu respectarea prevederilor contractuale.

Partile acordului cadru pot, pe durata indeplinirii acordului cadru sa convina modificarea clauzelor contractuale, prin acte aditionale, mai putin Pretul contractului subsecvent incheiat, numai in cazul aparitiei unor circumstante care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora si care nu au putut fi prevazute la data incheierii acordului cadru.

Situatii care ar putea determina modificari ale acordului cadru:

- modificari legislative
- modificarea salariului minim pe economie

Partea care propune modificarea Acordului cadru are obligatia de a transmite celeilalte Parti propunerea de modificare a Acordului cadru cu cel putin 5 (cinci) zile inainte de data la care se considera ca modificarea Acordului cadru ar trebui sa produca efecte.

### **Art.9. Obligatiile ale promitentului - prestator**

9.1. Promitentul- prestator se obliga ca, in baza contractelor subsecvente incheiate cu promitentul – achizitor, sa presteze servicii de paza si protectie, in cantitatile si la preturile unitare mentionate, la termenele si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul acord - cadru.

9.2. Promitentul - prestator se obliga sa nu transfere total sau partial obligatiile asumate prin prezentul acord - cadru.

9.3. Promitentul - prestator se obliga ca serviciile prestate sa respecte calitatea prevazuta in propunerea tehnica, prezentata in cadrul procedurii si parte componenta a dosarului achizitiei astfel:

1) Promitentul - prestator se obliga sa presteze serviciile la standardele si/ sau cerintele solicitate prin caietul de sarcini, in conformitate cu legislatia in vigoare in materie.

2) Promitentul - prestator se obliga sa presteze serviciile in functie necesitatile autoritatii contractante si in limitele fondurilor alocate cu aceasta destinatie.

3) Promitentul- prestator se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

a. reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu serviciile prestate; si

b. daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

4) Promitentul - prestator se obliga sa presteze servicii de paza si protectie dupa cum urmeaza:

- Sediul Central situat in localitatea Bucuresti, str. Caldarusani nr.9, sector 1;

- Sediul din localitatea Otopeni, judet Ilfov, Calea Bucurestilor, Nr. 307;

- Ambulatoriul din localitatea Bucuresti, str. Spatarului nr.15, sector 2.

5) Promitentul - prestator se obliga sa presteze serviciile la standardele si performantele prezentate in Caietul de sarcini – Documentatia descriptiva.

#### **Alte obligatii ale prestatorului:**

Promitentul - prestator se obliga sa efectueze serviciului de paza conform prevederilor Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor si valorilor si protectia persoanelor si Hotararii de Guvern nr.301/2012, Metodologia de aplicare a legii nr.333/2003, precum si a Regulamentului de Ordine Interioara a INGG Ana Aslan, asigurand :

- paza obiectivelor impotriva accesului neautorizat sau ocuparii abuzive ;

- paza proprietatii impotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum si a altor actiuni producatoare de pagube materiale;

- detectarea substantelor, armelor, explozibililor sau a materialelor de orice natura care pot provoca o paguba;

- paza proprietatii intelectuale;

- paza mediului inconjurator;

- furnizarea catre autoritatile competente a informatiilor legate de incidentele aparute in timpul activitatii de paza.

- Pastrarea secretului de serviciu, a confidentialitatii si a discretiei profesionale. Nerespectarea obligatiilor de pastrare a secretului, a confidentialitatii si a discretiei profesionale atrag dupa sine sanctionarea agentilor in culpa si pot atrage sanctiuni din partea autoritatii contractante.

Atributiile personalului de paza vor fi stabilite astfel:

- sa cunoasca locurile si punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricaror fapte de natura sa aduca prejudicii obiectivelor pazite;

- sa pazeasca obiectivul, bunurile si valorile nominalizate in planul de paza si sa asigure integritatea acestora;

- sa permita accesul in obiectiv numai in conformitate cu reglementarile legale si cu dispozitiile interne;

- sa opreasca si sa legitimeze persoanele despre care exista date sau indicii ca au savarsit infractiuni sau alte fapte ilicite in obiectivul pazit, pe cele care incalca normele interne stabilite prin regulamentele proprii, iar in cazul infractiunilor flagrante, sa opreasca si sa predea politiei pe faptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infractiunii sau al altor fapte ilicite, luand masuri pentru conservarea ori paza lor, intocmind totodata un proces-verbal pentru luarea acestor masuri;
- sa instiinteze de indata seful sau ierarhic si conducerea Autoritatii contractante despre producerea oricarui eveniment in timpul executarii serviciului si despre masurile luate;
- in caz de avarii produse la instalatii, conducte sau rezervoare de apa, combustibili ori de substante chimice, la retelele electrice sau telefonice si in orice alte imprejurari care sunt de natura sa produca pagube, sa aduca de indata la cunostinta celor in drept asemenea evenimente si sa ia primele masuri pentru limitarea consecintelor evenimentului;
- in caz de incendii, sa ia imediat masuri de stingere si de salvare a persoanelor, a bunurilor si a valorilor, sa sesizeze pompierii si sa anunte conducerea Autoritatii contractante si Politia;
- sa ia primele masuri pentru salvarea persoanelor si de evacuare a bunurilor si a valorilor in caz de dezastre;
- sa sesizeze Politia in legatura cu orice fapta de natura a prejudicia patrimoniul Autoritatii contractante si sa-si dea concursul pentru indeplinirea misiunilor ce revin Politiei pentru prinderea infractorilor;
- sa pastreze secretul de serviciu, daca, prin natura atributiilor, are acces la asemenea date si informatii;
- sa poarte numai in timpul serviciului mijloacele de aparare, de protectie cu care este dotat si sa faca uz de acestea numai in cazurile si in conditiile prevazute de lege;
- sa poarte uniforma si insemnele distinctive numai in timpul serviciului ;
- sa nu se prezinte la serviciu sub influenta bauturilor alcoolice sau a diverselor substante psihotrope si nici sa nu consume astfel de bauturi sau substante in timpul serviciului;
- sa nu absenteze fara motive temeinice si fara sa anunte in prealabil conducerea Autoritatii contractante despre aceasta;
- sa execute intocmai dispozitiile sefilor ierarhici, cu exceptia celor vadit nelegale, si sa fie respectuos in raporturile de serviciu;
- sa execute, in raport de specificul obiectivului, bunurile sau valorile pazite, precum si orice alte sarcini care i-au fost incredintate, potrivit planului de paza;
- sa respecte consemnul general si particular al postului.

### **Organizarea serviciilor**

1. Serviciul de pază și intervenție este organizat în ture, astfel:

- Posturi de pază – permanente = 12 posturi;

2. Managementul întregii activități revine Contractantului.

3. Dispunerea posturilor de pază/control acces, itinerarele de deplasare a patrului, misiunile și consemnele particulare ale acestora (modul de acțiune la intervenție) se stabilesc în conformitate cu prevederile legislatiei in vigoare și se detaliază în planul de pază și intervenție al Autoritatii contractante.

4. Planul de pază și intervenție se întocmește de către Contractant în colaborare cu Autoritatea contractanta. Celelalte documente se întocmesc de către Contractant în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

5. Orele de intrare în serviciu și durata serviciului în posturi se stabilesc de comun acord între Autoritatea contractanta și Contractant. Acestea se specifică în planul de pază și intervenții.

6. Dotarea agenților de pază și intervenție

Contractantul asigură mijloacele tehnice și echipamentele pentru agenții de securitate și intervenție din serviciu după cum urmează:

- Spray iritant lacrimogen;
- Baston de cauciuc;
- Lanternă;
- Stație radio emisie/recepție, radiotelefon sau alte mijloace de comunicație radio (exclusiv telefoane mobile);
- Echipament de lucru corespunzător anotimpului și stării vremii;
- Echipament de protecție.
- Mijloacele și echipamentele PSI sunt asigurate de către Autoritatea contractanta ;
- Spații, amenajări și dotări

6. Promitentul - achizitor pune la dispoziția Promitentului - prestator facilitățile și bunurile strict necesare executării serviciului de pază și intervenție, în condițiile legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, pentru a fi utilizate exclusiv în scopul executării serviciului de pază și intervenție.

7. Promitentul - achizitor are obligația să asigure gratuit utilitățile (apă, gaze, energie electrică și termică, colectarea și transportul deșeurilor) strict necesare desfășurării serviciului.

8. Promitentul - prestator are obligația întreținerii corespunzătoare a bunurilor, spațiilor și utilităților puse la dispoziție, conform prevederilor art. 52 din Legea nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare. Promitentul - prestator trebuie să se îngrijească permanent de igienizarea spațiilor destinate pazei și să asigure necesarul de materiale de igienă.

9. Instalații și mijloace tehnice de alertare

- Instalațiile și mijloacele tehnice existente în obiectiv se pun la dispoziția Promitentului - prestator și vor fi predate pe bază de proces verbal, în care se va specifica starea acestora, după cum urmează:

- post telefonic;
- instalații și mijloace de alarmare;
- instalații de TVCI;

### **Dispozitivul de paza**

În scopul asigurării pazei și protecției obiectivelor s-au prevăzut următoarele dispozitive formate din:

Asigurarea a 12 posturi de paza permanente (24 ore) cât și a unui post de paza (8 ore) la solicitare în sediile INGG Ana Aslan, după cum urmează:



1. Sediul Central – Str. Caldarusani nr. 9, sector 1, Bucuresti

POSTUL nr. 1 – post de paza permanent, neinarmat, fix, dispus la intrarea principala din strada Caldarusani (post control acces), asigurat cu agent de paza permanent.

POSTUL nr. 2 - post de paza permanent, neinarmat, fix, dispus la intrarea din strada Vasile Mironiuc (post control acces), asigurat cu agent de paza permanent.

Postul nr 1 si Postul Nr 2 vor realiza individual un borderou zilnic in care vor fi notate toate persoanele, non angajati, care intra pedestru in incinta INGG Ana Aslan. Borderoul va cuprinde minim urmatoarele campuri: Nume si prenume/Destinatia/Ora intrarii/Ora iesirii sau toate datele care se pot cere prin modificarea legislatiei. Monitorizarea accesului persoanelor straine in incinta INGG este strict responsabilitatea Contractantului prin agentii sai. Pentru persoanele care patrund in incinta INGG cu auto, postul 1 va realiza un borderou cu minim urmatoarele campuri: Nume si prenume/Nr Auto/ Destinatia/Ora intrarii/Ora iesirii.

POSTUL nr. 3 - post de paza permanent, neinarmat, mobil, dispus in interiorul institutului, asigurat cu agent de paza permanent.

2. Sediul Otopeni – Calea Bucurestilor nr. 307, loc. Otopeni, jud. Ilfov

POSTUL nr. 1 – post de paza permanent, neinarmat, fix, asigurat cu un agent de paza, dispus pe latura de EST, la intrarea principala din DN1; Postul nr 1 va realiza un borderou zilnic in care va nota toate persoanele, non angajati, care intra pedestru in incinta INGG Ana Aslan, inclusiv pentru grupul social. Borderoul va cuprinde minim urmatoarele campuri: Nume si prenume/ Destinatia/Ora intrarii/Ora iesirii sau toate datele care se pot cere prin modificarea legislatiei. Monitorizarea accesului persoanelor straine in incinta INGG este strict responsabilitatea Contractantului prin agentii sai. Pentru persoanele care patrund in incinta INGG cu auto, postul 1 va realiza un borderou cu minim urmatoarele campuri: Nume si prenume/Nr Auto/ Destinatia/Ora intrarii/Ora iesirii.

Contractantul, pe cheltuiala sa, va asigura un sistem de acces cu bariere cu recunoastere video a numarului de inmatriculare auto. Astfel, numarul de inmatriculare al tuturor masinilor va fi retinut si prin intermediul camerelor video din dotarea sistemului de bariere. Sistemul va recunoaste si va deschide automat barierele pentru numere de inmatriculare auto inscrise in baza de data. Pentru toate celelalte autovehicule care solicita accesul auto in incinta INGG Otopeni se vor retine date de identificare auto dar si privind conducatorul auto si destinatia in INGG. Contractantul se obliga sa pastreze minim 90 de zile imaginile preluate din camera video a sistemului si sa asigure pe toate derularea contractului mentenanta sistemului.

POSTUL nr. 2 - post de paza permanent, neinarmat, fix, asigurat cu un agent de paza, dispus in partea din spate a complexului de cladiri administrative;

POSTUL nr. 3 - post de paza permanent, neinarmat, fix, asigurat cu un agent de paza, dispus la intrarea in corpul H;

POSTUL nr. 4 - post de paza permanent, neinarmat, fix, asigurat cu un agent de paza, dispus la intrarea in corpul C;

POSTUL nr. 5 - post de paza permanent, neinarmat, fix, asigurat cu un agent de paza, dispus la intrarea in corpul A (internari);

POSTUL nr. 6 - post de paza permanent, neinarmat, mobil, asigurat cu un agent de paza, cu misiunea de patrulare pe laturile de EST si SUD;

POSTUL nr. 7 - post de paza permanent, neinarmat, mobil, asigurat cu un agent de paza, cu misiunea de patrulare pe laturile de VEST si SUD;

POSTUL nr. 8 - post de paza permanent, neinarmat, mobil - sef tura.

### 3. Ambulatoriu – Strada Spatarului nr. 15, sector 2, Bucuresti

POSTUL nr. 1 – post de paza permanent, neinarmat, fix, dispus pe latura de EST a obiectivului, la intrarea principala din strada Spatarului (post control acces), asigurat cu agent de paza permanent.

POST suplimentar, la cerere in functie de nevoile si solicitarile INGG ANA ASLAN.

### **Art. 10 Obligatiile Contractantuale**

10.1. Promitentul - prestator nominalizează șeful de obiectiv (a carui activitate nu va fi prezentata in oferta financiara). Principala responsabilitate a șefului de obiectiv este de a asigura legătura dintre achizitor și Contractant și de a rezolva eventualele probleme care apar. Șeful de obiectiv trebuie să aibă reședința în orașul de executare a contractului și să fie disponibil de îndată de la sesizarea unei nereguli. În cazul în care șeful de obiectiv nu este disponibil, ca urmare a unor cauze obiective, Promitentul - prestator trebuie să desemneze un înlocuitor care să aibă aceeași pregătire și care sa fie in masura sa preia functia. Numele inlocuitorului sefului de obiectiv trebuie comunicat in scris achizitorului.

10.2 Promitentul - prestator este in masura sa inceapa prestarea serviciului de paza si interventie la data prevazuta in contract.

10.3 Promitentul - prestator respecta intocmai prevederile stabilite in planul de paza si interventie.

10.4 Promitentul - prestator asigura continuu prestarea serviciilor asumate prin acordul cadru/contract subsecvent

10.5 Statul minim de organizare al personalului desemnat pentru paza obiectivului va fi in concordanta cu fiecare cerinta a postului. Exceptand cazul in care personalul programat pentru serviciu nu se poate prezenta la serviciu, personalul pazei nu poate ramane in postul de paza mai mult de 12 ore, fara permisiunea expresa a sefului de obiectiv si a Autoritatii contractante.

10.6 Promitentul - prestator angajeaza actiuni de aparare a integritatii obiectivului, folosind mijloace de lupta sau autoaparare din dotare, in conditiile legii, si coopereaza cu celelalte forte care intervin la obiectiv, conform prevederilor planului de paza si interventie.

10.7 Promitentul - prestator executa pregatirea si urmareste respectarea de catre personalul propriu a normelor legale privind protectia mediului, sanatatii si securitatii in munca si PSI, a normelor de ordine interioara stabilite de comun acord cu Autoritatea contractanta, precum si a dispozitiilor legale privind apararea secretului de serviciu si a consecintelor nerespectarii acestora.

10.8 Promitentul - prestator intretine si mentine starea de folosinta, bunurile si spatiile puse la dispozitie si le foloseste conform destinatiei.

10.9 Contractantul asigura rotirea personalului pazii la fiecare post.

10.10 Promitentul - prestator inlocuieste imediat din serviciu personalul pazii gasit sub influenta alcoolului sau a drogurilor pe timpul serviciului. Contractantul va fi avertizat si va inlocui imediat persoana in cauza. Daca s-a constatat ca un angajat al Promitentului - prestator este dependent de alcool sau droguri, acesta nu va fi admis pentru indeplinirea serviciului pe timpul desfasurarii Contractului.

10.11 Promitentul - prestator nu permite personalului pazii: sa detina aparate electronice, sa citeasca, sa primeasca vizitatori sau se desfasoare alte activitati care sa-l distraga atentia de la indeplinirea indatoririlor.

10.12 Promitentul - prestator respecta regulile de acces si deplasare in obiectiv stabilite de Autoritatea contractanta pentru personalul si mijloacele de transport proprii.

10.13 Agentii de securitate vor pastra in posesia lor, la vedere, permisul de acces in obiectiv pe timpul prestarii serviciului.

10.14 Promitentul - prestator intocmeste documentele specifice necesare executarii si evidentei serviciului de paza si interventie.

10.15 Promitentul - prestator raspunde, in conformitate cu legislatia in vigoare, pentru prejudiciile produse in cazul neindeplinirii obligatiilor ce decurg din executarea pazii obiectivului.

10.16 La incetarea acordului cadru, Promitentul - prestator restituie in totalitate si in stare de functionare, bunurile si echipamentul dat in folosinta de catre Autoritatea contractanta; eventualele lipsuri se completeaza cu bunuri noi, de acelasi gen, sau se achita contravaloarea lor la pretul zilei.

10.17 Promitentul - prestator intocmeste si inainteaza, lunar, in primele 5 zile lucratoare, factura fiscala pentru plata prestarii serviciului de paza si interventie executat, pentru luna anterioara.

10.18 Agentii de securitate trebuie sa indeplineasca urmatoarele cerinte:

- sa fie autorizati ca agent de securitate;
- capabilitati fizice pentru indeplinirea serviciului;
- fara antecedente de boli mintale;
- cunostinte generale si specifice ale serviciului de paza si interventie;
- sa cunoasca modalitati si tehnici de acordare a primului ajutor;
- sa cunoasca modul de executare a controlului unei cladiri, amenajari sau autovehicul;
- sa cunoasca modul de actiune in caz de patrundere neautorizata a persoanelor sau autovehiculelor in perimetrul restrictionat, pericol/atac cu bomba, acte de vandalism, activarea alarmei, incendiu, deranjamente, atac direct, luare de ostatici, etc.
- sa aiba cunostinte de securitate care sa includa tehnici pentru: observare, patrulare, supraveghere si recunoasterea activitatilor suspecte;
- sa inteleaga principiile utilizarii fortei (legalitate, proportionalitate, necesitate)

10.19 Reguli de comportare

Urmatoarele actiuni sunt interzise:

- detinerea, vanzarea, transferul, distrugerea obiectelor din patrimoniul Autoritatii contractante;
- angajarea in orice fel de activitati ilegale sau fara legatura cu serviciul;
- consumul de alcool, droguri sau medicamente psihotrope pe timpul serviciului;
- parasirea postului inaintea de sosirea schimbului.

10.20 Personalul pazei nu are dreptul sa consume alcool sau diverse substante halucingene inainte de a se prezenta la serviciu si nici in timpul serviciului. Personalul gasit sub influenta alcoolului sau a substantelor halucinogene va fi exclus din randul personalului autorizat sa execute serviciul de paza. Promitentul - prestator va fi notificat si va trebui sa gaseasca inlocuitor imediat. Incidentele provocate de abuz de alcool sau substante halucinogene vor fi evaluate pentru fiecare caz in parte. Personalul de paza poate fi testat cu alcool tester sau alte testari ale aerului expirat in baza unor manifestari evidente ca ar fi sub influenta alcoolului sau a substantelor halucinogene in timpul serviciului. Testarea va fi facuta de catre Promitentul - prestator, in prezenta reprezentantului Autoritatii contractante sau a politiei. Tot personalul de paza si interventie va raporta la prezentarea in serviciu despre acest fapt si va fi de acord sa fie testat antidrog si alcoolsopic aleatoriu, pe toata durata contractuala.

Atunci cand promitentul achizitor sau Promitentul - prestator au motive sa creada ca personalul de paza si interventie consuma droguri, acesta din urma va prezenta, neconditionat, proba de urina atunci cand este solicitat. Promitentul - prestator va suspenda imediat personalul din serviciul de paza si interventie de la indeplinirea atributiilor de serviciu din contract, pana in momentul in care se vor afla rezultatele analizelor. Toate costurile testarii antidrog vor fi suportate de Promitentul - prestator. Refuzul personalului din serviciul de paza selectat pentru a executa testarea antidrog va conduce automat la eliminarea acestuia din serviciul de paza. Medicamentele autorizate din categoria drogurilor, prescrise de personalul medical si confirmate prin dovezi, nu vor fi o cauza de eliminare din serviciul de paza si interventie.

## **11. Incetarea si rezilierea acordului cadru**

11.1 - (1) Prezentul acord cadru inceteaza de drept:

- prin ajungerea la termen
- prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligatii de aplicare a unor proceduri in raport cu anumite praguri valorice
- prin reziliere - neindeplinirea obligatiilor sau indeplinirea defectuoasa a obligatiilor asumate prin prezentul acord-cadru, produce efectul punerii de drept in intarziere a debitorului. In cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre una din parti, cealalta parte are dreptul de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde daune-interese.

Rezilierea acordului cadru are loc printr-o notificare scrisa de 5 zile adresata debitorului aflat de drept in intarziere conform alineatului precedent.

(2) Acordul cadru poate inceta si in urmatoarele cazuri:

- prin acordul de vointa al partilor;
- prin act aditional;

- denuntarea unilaterală a acordului cadru este permisă ambelor părți în situația în care forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile. Fiecare parte contractantă va avea dreptul să notifice celeilalte părți denuntarea unilaterală a prezentului acord cadru, cu un termen de preaviz de 5 zile fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte, daune-interese. Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea Acordului cadru.

11.2. – Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea acordului-cadru sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral acordul-cadru în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- promitentul prestator se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- acordul cadru nu ar fi trebuit să fie atribuit Promitentului – Prestator, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție Europene.
- în cazul modificării acordului cadru în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

**În situația în care, pe perioada de valabilitate a prezentului acord cadru, Ministerul Sănătății - în calitate de unitate de achiziții publice centralizate conform OUG nr. 71/2012, încheie pentru autoritatea contractantă INGG ANA ASLAN și în numele autorității contractante INGG ANA ASLAN, acord cadru pentru serviciile ce fac obiectul prezentului acord-cadru, acesta din urmă devine nul de drept.**

În acest caz, promitentul prestator are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract indeplinită până la data denunțării unilaterale a prezentului acord cadru.

#### **ART.12. Standarde**

12.1. Serviciile ce vor fi prestate în baza fiecărui contract subsecvent încheiat în urma prezentului acord cadru vor respecta standardele prezentate de către promitentul-prestator în propunerea sa tehnică.

12.2. Când nu este menționat niciun standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate.

#### **ART.13. Amendamente**

13.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii acordului cadru, de a conveni modificarea clauzelor acordului cadru, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acordului cadru.

#### **14. Clauza de confidențialitate**

**Caracterul confidențial al contractului și protecția datelor conform REGULAMENTULUI 679/2016**

(1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut acordul cadru sau orice prevedere a acestuia unei terte parti, in afara acelor persoane implicate in indeplinirea acordului cadru;

b) de a utiliza informatiile si documentele obtinute sau la care are acces in perioada de derulare a acordului cadru, in alt scop decat acela de a-si indeplini obligatiile contractuale.

(2) Dezvaluirea oricarei informatii fata de persoanele implicate in indeplinirea acordului cadru se va face confidential si se va extinde numai asupra acelor informatii necesare in vederea indeplinirii acordului cadru.

O parte contractanta va fi exonerata de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la acordul cadru daca:

a) informatia era cunoscuta partii contractante inainte ca ea sa fi fost primita de la cealalta parte contractanta; sau

b) informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celeilalte parti contractante pentru asemenea dezvaluire; sau

c) partea contractanta a fost obligata in mod legal sa dezvaluie informatia.

Respectarea Regulamentului 679/2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE se aplica oricarui operator de date sau imputernicit situat in Uniunea Europeana si oricarei persoane care prelucreaza date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate in Uniunea Europeana sau care le furnizeaza servicii. Prin urmare, Partile confirma respectarea deplina a urmatoarelor prevederi, inclusiv dar fara a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind stergerea, corectarea sau transferul informatiilor personale
- informarea in caz de breasa de date a tuturor destinatarilor relevanti, intr-un interval maxim de 72 ore si, in cazul Prestatorului nu mai tarziu de 24 ore de la momentul in care o astfel de incalcare a securitatii datelor a ajuns in atentia acestuia,

- indeplinirea tuturor indatoririlor obligatorii privind documentarea conformarii cu Regulamentul 679/2016.

Partile pot utiliza datele personale ale semnatarilor in limita acordului cadru pe care il au incheiat, acesta fiind baza legala a prelucrării orice prelucrare suplimentara sau in alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, incheiat intre Parti. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin acordul cadru este limitata la perioada corespondenta realizarii obiectului principal al acordului cadru.

Datele cu caracter personal schimbate intre Parti nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terte parti neautorizate sau puse la dispozitie spre utilizare intr-un alt mod. Prin urmare, Partile vor lua toate masurile tehnice si in special organizatorice necesare, in ceea ce priveste obligatiile asumate prin aceasta clauza.

## **15. Forta majora**

15.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

15.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

15.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

15.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

15.5 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti incetarea cauzei acesteia in maximum 15 zile de la incetare.

## **16. Solutionarea litigiilor.**

16.1 - Achizitorul si prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea acordului-cadru.

16.2 - Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa stinga in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca diferendul sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti de la sediul promitentului - achizitor.

## **17. Limba care guverneaza contractul**

17.1 - Limba care guverneaza acordul-cadru este limba romana.

## **18. Comunicari**

18.1 - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie sa fie transmisa in scris.

- (2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

18.2 - Comunicarile intre parti se pot face si prin posta, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii

## **19 Legea aplicabila contractului**

19.1 - Acordul-cadru va fi interpretat conform legilor din Romania.

## **20. Dispozitii finale**

20.1. - Partile au inteles sa incheie prezentul acordul-cadru, in cate 2 exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

**PROMITENT-ACHIZITOR**

**PROMITENT- PRESTATOR**

**INSTITUTUL NATIONAL DE GERONTOLOGIE**

**SI GERIATRIE " ANA ASLAN "**

**MANAGER,**

.....

**S.C. .... S.R.L.**

.....



**INSTITUTUL NAȚIONAL DE GERONTOLOGIE  
ȘI GERIATRIE "ANA ASLAN"**  
București, str. Căldărușani, nr. 9, Sector 1, Cod postal: 011241  
Tel: 031.805 93 01 - 05 | Fax. 021.223 14 80 Cod fiscal: 4283333  
[secretariat@ana-aslan.ro](mailto:secretariat@ana-aslan.ro)  
<http://www.ana-aslan.ro>



**CONTRACT SUBSECVENT DE PRESTARI SERVICII  
LA ACORDUL CADRU NR. \_\_\_\_\_ din .....**

**Preambul**

În temeiul Acordului cadru, s-a încheiat prezentul contract subsecvent de prestări servicii,

**1. Între**

**INSTITUTUL NAȚIONAL DE GERONTOLOGIE ȘI GERIATRIE "ANA ASLAN"** București, sector 1, str. Caldarusani nr.9, Tel: 0318.05.93.01; 0318.05.94.01; 021/223.71.92; fax: 021/223.14.80, e-mail: [geriatrie@ana-aslan.ro](mailto:geriatrie@ana-aslan.ro) cod fiscal 4283333, cont trezorerie RO 02 TREZ 7015 005X XX00 0163, deschis la Trezoreria Sector 1, București, reprezentată prin Sergiu Pantea - Manager și ec. Gabriela Stan - Director Financiar – Contabil, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte și

\_\_\_\_\_ cu sediul în \_\_\_\_\_ nr. \_\_, Bl. \_\_\_\_\_, Sc. \_\_\_\_, Et. \_\_\_\_, Ap. \_\_\_\_\_, Jud. \_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, CUI R \_\_\_\_\_ cont \_\_\_\_\_ deschis la \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_ în calitate de **prestator**, pe de alta parte.

**2. Definiții**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este



considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;  
f. zi - zi calendaristica; an - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1 - In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural si viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

### Clauze obligatorii

#### 4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obliga sa presteze **servicii de paza si protectie**, in perioada/ perioadele convenite si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

4.3 - Activitatea prestatorului se desfasoara in conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor si valorilor si a altor dispozitii legale in materie.

4.4 - Serviciul va fi asigurat zilnic, 24 ore din 24 ore, prin posturi de paza, incadrate cu agenti de protectie si paza calificati, instruiti in conformitate cu dispozitiile legale in materie.

Locul prestarii serviciului de paza si protectie este sediul INGG Ana Aslan, ”, **in urmatoarele locatii:**

- **Sediul Central situat in localitatea Bucuresti, str. Caldarusani nr.9, sector.1;**

- **Sediul din localitatea Otopeni, judet Ilfov, Calea Bucurestilor, Nr. 307;**

- **Ambulatoriul din localitatea Bucuresti, str. Spatarului nr.15, sector 2.**

#### 5. Pretul contractului

5.1 - Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre achizitor, este conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Denumire servicii	U.M.	Pret unitar lei fara TVA	Cantitate	Valoare lei fara TVA	Valoare lei TVA 19%
1	Servicii de paza si protectie	ore				
	<b>Total</b>					

#### 6. Durata contractului

6.1. Prezentul contract subsecvent este valabil din data de ....., pana la data de .....

## **7. Executarea contractului**

7.1 - Executarea contractului incepe dupa semnarea acestuia de ambele parti.

## **8. Documentele contractului**

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) acordul cadru
- b) caietul de sarcini
- c) propunerea tehnica;
- d) propunerea financiara;
- e) documentatia de atribuire;
- f) acte aditionale, daca vor exista.

## **9. Obligatiile principale ale prestatorului**

9.1 - Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si sau performantele prezentate in propunerea tehnica, anexa la contract.

9.2 - Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in regim de 24 ore din 24 ore.

9.3 - Prestatorul se obliga sa mentina pretul serviciilor prezentate in propunerea financiara pe toata perioada de derulare a contractului.

9.4 - Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:

- i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu serviciile prestate; si
- ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor;

9.5 - Agentii de paza vor avea in mod obligatoriu in dotare materiale specifice, uniforma si echipament adecvat pentru indeplinirea obiectului contractului.

9.6 - Sa asigure echipamentul de lucru si dotarea tehnica a agentilor specializati, precum si instruirea acestora in sensul exercitarii atributiilor functiei.

9.7 - Sa asigure executarea si sa garanteze calitatea serviciilor calificate de paza, protectie sau prevenire. Sa garanteze pastrarea secretului profesional privitor la datele legate de activitatea prestata.

9.8 - Sa rezolve, in timpul cel mai scurt, eventualele evenimente petrecute in obiectiv, evenimente care tin de serviciile prestatorului sau produse din vina acestuia si sa existe posibilitatea de comunicare cu echipajul de interventie si cu organele abilitate.

9.9 - Sa comunice beneficiarului situatiile ce pot conduce la slabirea sistemului de paza si la inlesnirea sustragerii de bunuri, precum si masurile ce trebuie luate.

9.10 - Prestatorul se obliga ca toti agentii de paza sa fie instruiti pentru prevenirea si stingerea incendiilor. In caz de incendiu, agentii sunt obligati sa ia imediat masurile de stingere si de salvare a persoanelor, a bunurilor si valorilor, sa sesizeze serviciul de pompieri, sa anunte reprezentantii unitatii si organele de politie.

9.11 - Agentii de paza se obliga sa actioneze cu buna credinta si vigilenta unor profesionisti, avand raspundere directa fata de beneficiar.

9.12 - In caz de avarii produse la instalatii, conducte sau rezervoare de apa, de combustibil etc., sa aduca imediat la cunostinta celor in drept cele constatate si sa ia primele masuri.

9.13 - Prestatorul isi asuma raspunderea materiala fata de beneficiar in legatura cu daunele materiale produse unitatii sau personalului medical si pacientilor sau apartinatorilor datorate neglijentei sau culpei personalului de paza si protectie.

9.14 - Personalul prestatorului este obligat sa respecte regulamentul intern al unitatii in legatura cu accesul vizitatorilor, nerespectarea acestuia atragand sanctiuni pecuniare ce se vor retine din valoarea facturata de catre prestator, daca se dovedeste culpabil in urma unei anchete interne efectuata de catre beneficiar. Prestatorul va raspunde fata de daunele produse unitatii daca se permite accesul in afara orelor de vizita, precum si pentru orice prejudiciu adus prin nerespectarea clauzelor contractuale.

9.15 - Prestatorul trebuie sa faca dovada unei asigurari incheiate cu o societate de asigurari, asigurare de care va beneficia unitatea in caz de acoperire a unor prejudicii produse din vina prestatorului.

9.16 - Prestatorul are obligatia sa prezinte beneficiarului in intervalul 25-30 ale lunii graficul de prestare al serviciului pentru luna urmatoare.

9.17 - Agentii de paza sunt obligati sa aiba o tinuta morala si un comportament civilizat in raporturile acestora cu reprezentantii beneficiarului, pacientii si apartinatorii, etc.

9.18 - Prestatorul se obliga sa inlocuiasca, odata cu semnarea prezentului contract, intreg personalul de paza existent pana in prezent in obiectivul INGG Ana Aslan.

9.19. Prestatorul se obliga sa efectueze serviciul de paza conform prevederilor Legii nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor si valorilor si protectia persoanelor si Hotararii de Guvern nr.301/2012, Metodologia de aplicare a legii nr.333/2003, precum si a Regulamentului de Ordine Interioara a INGG Ana Aslan, asigurand :

- paza obiectivelor impotriva accesului neautorizat sau ocuparii abuzive ;
- paza proprietatii impotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum si a altor actiuni producatoare de pagube materiale;
- detectarea substantelor, armelor, explozibililor sau a materialelor de orice natura care pot provoca o paguba;
- paza proprietatii intelectuale;
- paza mediului inconjurator;
- furnizarea catre autoritatile competente a informatiilor legate de incidentele aparute in timpul activitatii de paza.
- Pastrarea secretului de serviciu, a confidentialitatii si a discretiei profesionale. Nerespectarea obligatiilor de pastrare a secretului, a confidentialitatii si a discretiei profesionale atrag dupa sine sanctionarea agentilor in culpa si pot atrage sanctiuni din partea autoritatii contractante.

Atribuțiile personalului de pază vor fi stabilite astfel încât să-l oblige :

- să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii obiectivelor pazate;
- să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în planul de pază și să asigure integritatea acestora;
- să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;
- să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul pazit, pe cele care încălcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe faptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori pază lor, întocmind totodată un proces-verbal pentru luarea acestor măsuri;
- să instiinteze de îndată șeful sau ierarhic și conducerea Autorității contractante despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili ori de substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea Autorității contractante și Poliția;
- să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre;
- să sesizeze Poliția în legătură cu orice faptă de natură să prejudicieze patrimoniul Autorității contractante și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin Poliției pentru prinderea infractorilor;
- să păstreze secretul de serviciu, dacă, prin natura atribuțiilor, are acces la asemenea date și informații;
- să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare, de protecție cu care este dotat și să facă uz de acestea numai în cazurile și în condițiile prevăzute de lege;
- să poarte uniformă și însemnele distinctive numai în timpul serviciului ;
- să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice sau a diverselor substanțe psihotrope și nici să nu consume astfel de băuturi sau substanțe în timpul serviciului;
- să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe în prealabil conducerea Autorității contractante despre aceasta;
- să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vădit nelegale, și să fie respectuos în raporturile de serviciu;
- să execute, în raport de specificul obiectivului, bunurile sau valorile pazite, precum și orice alte sarcini care i-au fost încredințate, potrivit planului de pază;
- să respecte consemnul general și particular al postului.

## 9.20 Obligațiile Contractantului

9.20.1. Contractantul nominalizează șeful de obiectiv (a cărui activitate nu va fi prezentată în oferta financiară). Principala responsabilitate a șefului de obiectiv este de a asigura legătura dintre achizitor și Contractant și de a rezolva eventualele

probleme care apar. Șeful de obiectiv trebuie să aibă reședința în orașul de executare a contractului și să fie disponibil de îndată de la sesizarea unei nereguli. În cazul în care șeful de obiectiv nu este disponibil, ca urmare a unor cauze obiective, Contractantul trebuie să desemneze un înlocuitor care să aibă aceeași pregătire și care să fie în măsură să preia funcția. Numele înlocuitorului șefului de obiectiv trebuie comunicat în scris achizitorului.

9.20.2 Contractantul este în măsură să înceapă prestarea serviciului de pază și intervenție la data prevăzută în contract.

9.20.3 Contractantul respectă întocmai prevederile stabilite în planul de pază și intervenție.

9.20.4 Contractantul asigură continuu prestarea serviciilor asumate prin contract

9.20.5 Statul minim de organizare al personalului desemnat pentru pază obiectivului va fi în concordanță cu fiecare cerință a postului. Exceptând cazul în care personalul programat pentru serviciu nu se poate prezenta la serviciu, personalul pazei nu poate rămâne în postul de pază mai mult de 12 ore, fără permisiunea expresă a șefului de obiectiv și a Autorității contractante.

9.20.6 Contractantul angajează acțiuni de apărare a integrității obiectivului, folosind mijloace de luptă sau autoapărare din dotare, în condițiile legii, și cooperează cu celelalte forțe care intervin la obiectiv, conform prevederilor planului de pază și intervenție.

9.20.7 Contractantul execută pregătirea și urmărește respectarea de către personalul propriu a normelor legale privind protecția mediului, sănătății și securității în muncă și PSI, a normelor de ordine interioară stabilite de comun acord cu Autoritatea contractantă, precum și a dispozițiilor legale privind apărarea secretului de serviciu și a consecințelor nerespectării acestora.

9.20.8 Contractantul întretine și menține starea de folosință, bunurile și spațiile puse la dispoziție și le folosește conform destinației.

9.20.9 Contractantul asigură rotirea personalului pazei la fiecare post.

9.20.10 Contractantul înlocuiește imediat din serviciu personalul pazei găsit sub influența alcoolului sau a drogurilor pe timpul serviciului. Contractantul va fi avertizat și va înlocui imediat persoana în cauză. Dacă s-a constatat că un angajat al Contractantului este dependent de alcool sau droguri, acesta nu va fi admis pentru îndeplinirea serviciului pe timpul desfășurării Contractului.

9.20.11 Contractantul nu permite personalului pazei: să dețină aparate electronice, să citească, să primească vizitatori sau să desfășoare alte activități care să-l distragă atenția de la îndeplinirea îndatoririlor.

9.20.12 Contractantul respectă regulile de acces și deplasare în obiectiv stabilite de Autoritatea contractantă pentru personalul și mijloacele de transport proprii.

9.20.13 Agenții de securitate vor păstra în posesia lor, la vedere, permisul de acces în obiectiv pe timpul prestării serviciului.

9.20.14 Contractantul întocmește documentele specifice executării și evidenței serviciului de pază și intervenție.

9.20.15 Contractantul răspunde, în conformitate cu legislația în vigoare, pentru prejudiciile produse în cazul neîndeplinirii obligațiilor ce decurg din executarea pazei obiectivului.

9.20.16 La incetarea contractului, Contractantul restituie in totalitate si in stare de functionare, bunurile si echipamentul dat in folosinta de catre Autoritatea contractanta; eventualele lipsuri se completeaza cu bunuri noi, de acelasi gen, sau se achita contravaloarea lor la pretul zilei.

9.20.17 Contractantul intocmeste si inainteaza, lunar, in primele 5 zile lucratoare, factura fiscala pentru plata prestarii serviciului de paza si interventie executat, pentru luna anterioara.

## 9.2 Cerintele pentru agentii de securitate

Agentii de securitate indeplinesc urmatoarele cerinte:

- sa fie autorizati ca agent de securitate;
- capabilitati fizice pentru indeplinirea serviciului;
- fara antecedente de boli mintale;
- cunostinte generale si specifice ale serviciului de paza si interventie;
- sa cunoasca modalitati si tehnici de acordare a primului ajutor;
- sa cunoasca modul de executare a controlului unei cladiri, amenajari sau autovehicul;
- sa cunoasca modul de actiune in caz de patrundere neautorizata a persoanelor sau autovehiculelor in perimetrul restrictionat, pericol/atac cu bomba, acte de vandalism, activarea alarmei, incendiu, deranjamente, atac direct, luare de ostatici, etc.
- sa aiba cunostinte de securitate care sa includa tehnici pentru: observare, patrulare, supraveghere si recunoasterea activitatilor suspecte;
- sa inteleaga principiile utilizarii fortei (legalitate, proportionalitate, necesitate)

## 9.3 Reguli de comportare

Urmatoarele actiuni sunt interzise:

- detinerea, vanzarea, transferul, distrugerea obiectelor din patrimoniul Autoritatii contractante;
- angajarea in orice fel de activitati ilegale sau fara legatura cu serviciul;
- consumul de alcool, droguri sau medicamente psihotrope pe timpul serviciului;
- parasirea postului inaintea de sosirea schimbului.

Personalul pazei nu are dreptul sa consume alcool sau diverse substante halucingene inainte de a se prezenta la serviciu si nici in timpul serviciului. Personalul gasit sub influenta alcoolului sau a substantelor halucinogene va fi exclus din randul personalului autorizat sa execute serviciul de paza. Contractantul va fi notificat si va trebui sa gaseasca inlocuitor imediat. Incidentele provocate de abuz de alcool sau substante halucinogene vor fi evaluate pentru fiecare caz in parte. Personalul de paza poate fi testat cu alcool tester sau alte testari ale aerului expirat in baza unor manifestari evidente ca ar fi sub influenta alcoolului sau a substantelor halucinogene in timpul serviciului. Testarea va fi facuta de catre Contractant, in prezenta reprezentantului Autoritatii contractante sau a politiei. Tot personalul de paza si interventie va raporta la prezentarea in serviciu despre acest fapt si va fi de acord sa fie testat antidrog si alcoolsopic aleatoriu, pe toata durata contractuala.

Atunci cand achizitorul sau Contractantul au motive sa creada ca personalul de paza si interventie consuma droguri, acesta din urma va prezenta, neconditionat, proba de urina atunci cand este solicitat. Contractantul va suspenda imediat personalul din serviciul de paza si interventie de la indeplinirea atributiilor de serviciu din contract, pana in momentul in care se vor afla rezultatele analizelor. Toate costurile testarii antidrog vor fi suportate de Contractant. Refuzul personalului din serviciul de paza selectat pentru a executa testarea antidrog va conduce automat la eliminarea acestuia din serviciul de paza. Medicamentele autorizate din categoria drogurilor, prescrise de personalul medical si confirmate prin dovezi, nu vor fi o cauza de eliminare din serviciul de paza si interventie.

## **10. Obligatiile principale ale achizitorului**

10.1 - Achizitorul se obliga sa receptioneze serviciile prestate numai daca sunt indeplinite la standardele in vigoare.

10.2 - Achizitorul are obligatia de a efectua plata catre furnizor in termen de 30 zile de la data receptiei serviciilor pe baza facturii depuse de catre prestator si acceptata de catre beneficiar.

10.3 - Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevazute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor si de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzator zilei de efectuare a platii. Imediat ce achizitorul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil

## **11. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor**

11.1 - In cazul in care, Prestatorul nu isi indeplineste la termen obligatiile asumate prin contract sau le indeplineste necorespunzator, atunci Autoritatea contractanta are dreptul de a percepe dobanda legala penalizatoare prevazuta la art. 3 alin. 2<sup>1</sup> din O.G. nr. 13/2011 privind dobanda legala remuneratorie si penalizatoare pentru obligatii banesti, precum si pentru reglementarea unor masuri financiar-fiscale in domeniul bancar, cu modificarile si completarile ulterioare. Dobanda se aplica la valoarea serviciilor neefectuate pentru fiecare zi de intarziere, dar nu mai mult de valoarea contractului subsecvent.

11.2 - In cazul in care Achizitorul, din vina sa exclusiva, nu isi indeplineste obligatia de plata a facturii in termenul prevazut in contract, Prestatorul are dreptul de a solicita plata dobanzii legale penalizatoare, aplicata la valoarea platii neefectuate, in conformitate cu prevederile art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind masurile pentru combaterea intarzierii in executarea obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultand din contracte incheiate intre profesionisti si intre acestia si autoritati contractante, dar nu mai mult decat valoarea platii neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plata.

11.3 - Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa, adresata prestatorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

## **Clauze specifice**

### **12. Garantia de buna executie a contractului**

12.1 - Cuantumul garantiei de buna executie a contractului subsecvent reprezinta **5%** din pretul contractului, lei fara TVA, respectiv suma de ..... **lei**, in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificata a contractantului, fara a depasi 15 zile de la data semnarii contractului de achizitie public, conform prevederilor art. 154<sup>4</sup> din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

Garantia de buna executie trebuie sa fie irevocabila, neconditionata si se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise in conditiile legii astfel:

(i) scrisori de garantie emise de institutii de credit bancare din Romania sau din alt stat;

(ii) scrisori de garantie emise de institutii financiare nebancare din Romania sau din alt stat pentru achizitiile de lucrari a caror valoare estimata este mai mica sau egala cu 40.000.000 lei fara TVA si respectiv pentru achizitiile de produse sau servicii a caror valoare estimata este mai mica sau egala cu 7.000.000 lei fara TVA;

(iii) asigurari de garantii emise:

- fie de societati de asigurare care detin autorizatii de functionare emise in Romania sau intr-un alt stat membru al Uniunii Europene si/sau care sunt inscrise in registrele publicate pe site-ul Autoritatii de Supraveghere Financiara, dupa caz;

- fie de societati de asigurare din state terte prin sucursale autorizate in Romania de catre Autoritatea de Supraveghere Financiara;

c) depunerea la casierie a unor sume in numerar daca valoarea este mai mica de 5.000 lei;

d) retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale, in cazul garantiei de buna executie;

e) combinarea a doua sau mai multe dintre modalitatile de constituire prevazute la lit. a)-c), in cazul garantiei de buna executie. Legea 98/2016 art.154 cu modificarile si completarile ulterioare.

Contul RO02 TREZ 7015 005X XX00 0163 deschis la Trezoreria Sector 1, Cod Fiscal 4283333,

12.2 - Autoritatea Contractanta va elibera/restitui garantia de buna executie, conform prevederilor art. 154<sup>2</sup> din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

### **13. Alte responsabilitati ale prestatorului**

13.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea sa tehnica.

(2) Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor, sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitiva, cerute de si pentru contract, in masura in care necesitatea asigurarii acestora este prevazuta in contract sau se poate deduce in mod rezonabil din contract.



13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor in conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

#### **14. Alte responsabilitati ale achizitorului**

14.1 - Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

#### **15. Receptie si verificari**

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica oricand modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si din caietul de sarcini sau cu necesitatile sale.

#### **16. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare**

16.1 - (1) Prestatorul are obligatia de a incepe prestarea serviciilor de la data intrarii in vigoare a contractului.

(2) In cazul in care prestatorul sufera intarzieri si/sau suporta costuri suplimentare, datorate in exclusivitate achizitorului, partile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; si

b) totalul cheltuielilor aferente, daca este cazul, care se vor adauga la pretul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, oricare faza a acestora prevazuta a fi terminata intr-o perioada stabilita in graficul de prestare trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

(2) In cazul in care:

i) orice motive de intarziere, ce nu se datoreaza prestatorului; sau

ii) alte circumstante neobisnuite, susceptibile de a surveni altfel decat prin incalcarea contractului de catre prestator, indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act aditional.

16.3 - Daca pe parcursul indeplinirii contractului prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate in graficul de prestare se face cu acordul partilor, prin act aditional.

16.4 - In afara cazului in care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice intarziere in indeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalitati prestatorului.

#### **17. Ajustarea pretului contractului**

17.1 - Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

17.2 - Pretul contractului nu se ajusteaza.

## **18. Amendamente**

18.1 - Partile contractante au dreptul, pe durata indeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act aditional.

## **19. Subcontractanti**

19.1 - Prestatorul are obligatia, in cazul in care subcontracteaza parti din contract, de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul, dar numai cu acordul prealabil al achizitorului.

19.2 - (1) Prestatorul are obligatia de a prezenta la incheierea contractului toate contractele incheiate cu subcontractantii desemnati.

(2) Lista subcontractantilor, cu datele de recunoastere ale acestora, precum si contractele incheiate cu acestia se constituie in anexe la contract.

19.3 - (1) Prestatorul este pe deplin raspunzator fata de achizitor de modul in care indeplineste contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin raspunzator fata de prestator de modul in care isi indeplineste partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor daca acestia nu isi indeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai daca acesta nu si-a indeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba pretul contractului si va fi notificata achizitorului.

## **20. Cesiunea**

20.1 - Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligatiile sale asumate prin contract, fara sa obtina, in prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garantia sau orice alte obligatii asumate prin contract.

## **21. Forta majora**

21.1 - Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

21.2 - Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

21.3 - Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

21.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

21.5 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna dintre parti sa poata pretinda celeilalte daune-interese.

## **22. Solutionarea litigiilor**

22.1 - Achizitorul si prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

22.2 - Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si prestatorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti din Romania.

## **23. Limba care guverneaza contractul**

23.1 - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

## **24. Comunicari**

24.1 - (1) Orice comunicare dintre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

24.2 - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

## **25. Incetarea contractului - Rezilierea contractului subsecvent**

25.1 (1) Prezentul contract subsecvent încetează de drept prin ajungere la termen sau la momentul la care toate obligatiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

(2) Contractul subsecvent poate înceta prin acordul de voință al părților, cu acordarea unui preaviz de 5 zile calendaristice de către partea care solicita incetarea contractului subsecvent;

25.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a rezolventa/rezilia contractul subsecvent, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

i. Prestatorul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Achizitor, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligatiilor care decurg din prezentul contract subsecvent;

ii. Prestatorul subcontractează părți din contract subsecvent fără a avea acordul scris al Achizitorului;

iii. Prestatorul cesionează drepturile si obligatiile sale fără acordul scris al Achizitorului;

v. Are loc orice modificare organizatională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu exceptia situatiei în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Aditional la prezentul contract subsecvent, cu respectarea dispozitiilor legale;

vi. Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului subsecvent;

- vii. Prestatorul esuează în a furniza/mentine/prelungi/reîntregi/completa garantiile ori asigurările solicitate prin contract subsecvent;
  - viii. În cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Achizitorului în legătură cu serviciile care fac obiectul contractului subsecvent;
  - ix. la momentul atribuirii contractului subsecvent, Prestatorul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
  - x. în situația în care contractul subsecvent nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
  - xi. în cazul în care împotriva Prestatorului se deschide procedura falimentului;
  - xii. Prestatorul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a contractului subsecvent sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Achizitorului;
  - xiii. Valorificarea de către Achizitor a rezultatelor prezentului contract subsecvent este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Prestatorului.
  - xiiii. Încalcare clauzelor Contractului subsecvent da dreptul achizitorului prin simpla Notificare, la aplicarea pactului comisoriu de grad II, reglementat de art.1553 alin 2, teza finală din Codul Civil, contractul desfiintandu-se de plin drept, fara punere in intarziere, fara actiune in justitie si fara nici o alta formalitate (cu exceptia situatiilor expres precizate in alti termeni).
- 25.3. Promitentul Prestator poate rezolventa/rezilia contractul subsecvent fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:
- i. Achizitorul a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a contractului subsecvent sau în legătură cu executarea acestuia, ce au provocat o vătămare Prestatorului.
  - ii. Achizitorul nu își îndeplinește obligațiile de plată a serviciilor prestate de Prestator, în condițiile stabilite prin prezentul contract subsecvent.
- 25.4. Rezoluțiunea/Rezilierea contractului subsecvent în condițiile pct. 25.2 și pct. 25.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.
- 25.5. Prevederile prezentului contract subsecvent în materia rezoluțiunii/rezilierii contractului subsecvent se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.
- 25.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/particiale din cauza neexecutării/executării particiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora Achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.
- 25.8. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contract subsecvent de prestări servicii, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului subsecvent, cu condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

25.10. Partile contractuale isi rezerva dreptul de a cere daune interese si despagubiri una celeilalte pentru toate pierderile sale suferite din neexecutarea oricareia dintre obligatiile ce-i incumba uneia dintre parti.

25.11. Prestatorul ia act și accepta prezenta clauza de denuntare unilaterala:

Achizitorul își rezerva dreptul de a denunța unilateral prezentul contractului subsecvent printr-o notificare scrisa, fara preaviz, fără nici o compensatie, de la data incheierii contractelor/acordurilor-cadru avand obiect similar incheiate de Ministerul Sănătății, în calitate de unități centralizate de achizitii. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contractul subsecvent îndeplinită pana la data denuntarii unilaterale a prezentului contract subsecvent.

## **26. Legea aplicabila contractului**

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie, prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR**  
**INSTITUTUL NATIONAL DE GERONTOLOGIE**  
**SI GERIATRIE ” ANA ASLAN ”**

.....

**PRESTATOR**  
**S.C. .... S.R.L.**  
**.....**